

Empfangsmitarbeiter (m/w/d) in Direktvermittlung

(8emp3439)

📍 Standort: Karlsruhe 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📄 Arbeitszeit: 18 - 30 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Empfangsmitarbeiter – Ihr freundliches Gesicht am Empfang!

Sie lieben den Kontakt mit Menschen, arbeiten organisiert und behalten auch in geschäftigen Momenten den Überblick? Dann ist diese Position als **Empfangsmitarbeiter (m/w/d)** genau das Richtige für Sie!

In dieser vielseitigen **Büro- und Empfangsposition** verbinden Sie **Organisationstalent** mit **Serviceorientierung** – und tragen täglich zu einem positiven ersten Eindruck des Unternehmens bei.

Ihre Vorteile – darauf dürfen Sie sich freuen

- **Direktvermittlung** in ein wachstumsorientiertes, modernes Unternehmen
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zentrale Lage** mit sehr **guter Erreichbarkeit über den ÖPNV**
- Wertschätzende Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und offener Kommunikation
- Möglichkeit zur **Weiterentwicklung**

Ihre Aufgaben – hier sind Sie mittendrin

- Als erste Ansprechperson **nehmen Sie Postsendungen entgegen** und sorgen für eine strukturierte **Sortierung**
- Beim Eintreffen von Lieferungen **prüfen Sie Bestellungen** und kümmern sich um die **ordnungsgemäße Annahme**
- Für das **Einsortieren** und **Verstauen** der **gelieferten Waren** behalten Sie stets den Überblick

Ihre Anforderungen – das bringen Sie mit

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung**, idealerweise im Empfang, Kundenservice oder Office Management
- **Berufserfahrung** als Empfangskraft, Assistenz, Bürokraft oder Teamassistenz von Vorteil
- Gute **Deutschkenntnisse (C)** sowie **Englischkenntnisse (B1/B2)** auf verhandlungssicherem Niveau
- Sicherer Umgang mit **MS Office** (Word, Excel, PowerPoint)
- Ausgeprägte **Zuverlässigkeit, Genauigkeit** und **Organisationsfähigkeit**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich direkt mit Ihrem Lebenslauf via E-Mail an bewerbung.kfm@erste-reserve.de oder online über www.erste-reserve.de.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung die Referenznummer **8emp3439** sowie Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellungen mit an.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

#Kaufmännisch_1

Charlene Burks

Kfm. Personalreferentin

E-Mail: bewerbung.kfm@erste-reserve.de

Telefon: 0721 626907-21

erste reserve personalservice

Kaiserstraße 50

76133 Karlsruhe

www.erste-reserve.de

Abteilung(en): Kaufmännische Fachkräfte

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)

