

Bilanzbuchhalter / Finanzbuchhalter (m/w/d) in Direktvermittlung

(8bil3377)

 Standort: Karlsruhe  Anstellungsart(en): Tagschicht, Vollzeit  Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Finanzen sind Ihre Sprache? Dann lesen Sie weiter!

Darauf können Sie sich freuen

- Einen **sicheren Arbeitsplatz** in einem **etablierten, mittelständischen Bauunternehmen**
- Eine **verantwortungsvolle Position** mit hohem **Gestaltungsspielraum** im Bereich der Finanzbuchhaltung
- **Flache Hierarchien, direkte Kommunikationswege** und eine **klare Aufgabenverteilung**
- **Flexible Arbeitszeiten** (Kernzeit von 9 bis 16Uhr)
- Keine Reisetätigkeit - **1 Standort in Karlsruhe – eigenes Büro**
- **Leistungsgerechte Vergütung** und stabile Unternehmensstruktur mit **langfristiger Perspektive**

Ihre Aufgaben – verantwortungsvoll und vielseitig

- **Erstellen von Halbjahres- und Jahresabschlüssen** nach HGB
- **Buchen und Prüfen von Ausgangsrechnungen**, inklusive Mahnwesen, Zahlungsverkehr und Klärung offener Posten
- **Verwalten der Bankkonten** sowie Durchführung der Zahlungsdisposition und **Bürgschaftsmanagement im Debitorenbereich**
- **Fachliche Leitung der Finanzbuchhaltung** mit Schwerpunkt auf **Debitoren, Kreditoren, Hauptbuch** und **Anlagenbuchhaltung**
- **Betreuung von Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und Betriebsprüfer** sowie Erstellen von **Umsatzsteuervoranmeldungen**
- **Erstellen betriebswirtschaftlicher Auswertungen** und Mitwirken an internen Kontrollprozessen

Was Sie mitbringen sollten – Ihre Bilanz für den Erfolg

- **Kaufmännische Ausbildung** mit **Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter** oder **betriebswirtschaftliches Studium** mit **Schwerpunkt Rechnungswesen**
- Mehrjährige **Berufserfahrung** in der **Finanzbuchhaltung**, idealerweise in der Baubranche
- Sichere Kenntnisse im **HGB** und **Umsatzsteuerrecht**
- **Erfahrung** mit **Prüfprozessen** im Rahmen von Jahresabschlüssen und Betriebsprüfungen
- **Strukturierte, zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise**
- **Teamorientierung** und **Kommunikationsstärke**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich direkt mit Ihrem Lebenslauf via E-Mail an bewerbung.kfm@erste-reserve.de oder online über www.erste-reserve.de.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung die Referenznummer **8bil3377** sowie Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellungen mit an.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

#Kaufmännisch_2

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Charlene Burks

Kfm. Personalreferentin

E-Mail: bewerbung.kfm@erste-reserve.de

Telefon: 0721 626907-21

erste reserve personalservice

Kaiserstraße 50

76133 Karlsruhe

www.erste-reserve.de

Abteilung(en): Kaufmännische Fachkräfte

Art(en) des Personalbedarfs: Nachfolge

[Impressum](#)