

Sachbearbeiter Logistik (m/w/d)

(8sac3376)

📍 Standort: Karlsbad 📄 Anstellungsart(en): Tagschicht, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 37,5 Stunden pro Woche 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Das erwartet Sie bei uns

- Sie suchen einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**? Den gibt es bei uns!
- Eine **attraktive Vergütung**
- Mit **Fahr-, Urlaubs- und Weihnachtsgeld** on top
- **Geregelte Arbeitszeiten** von 8 bis 17:00Uhr
- Gute Anbindung an die **öffentlichen Verkehrsmittel**
- Alternativ gibt es **Parkmöglichkeiten** direkt vor der Tür
- **Fortbildungen** und externe **Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Aktives **Gesundheitsmanagement**
- Option zum **Jobrad-Leasing**

So sieht Ihr Aufgabenbereich aus

- **Versandtermine abstimmen und überwachen:** Sie stimmen Versandtermine mit der Produktionsplanung ab und überwachen deren Einhaltung
- **Export- und Versanddokumente erstellen:** Eigenständig erstellen Sie Versand- und Exportdokumente für nationale sowie internationale Lieferungen
- **Termintransporte mit Spedition koordinieren:** In Ihrer Verantwortung liegt die Koordination von Termintransporten mit unserer Hausspedition
- **Kommunikation mit internationalen Vertriebsstandorten:** Im Austausch mit den internationalen Vertriebsabteilungen sorgen Sie für einen reibungslosen Informationsfluss
- **Allgemeine Logistik- und Exportadministration:** Zu Ihrem Tagesgeschäft zählen außerdem administrative Aufgaben rund um Logistik und Export

So passen Sie in's Team

- Sie verfügen über eine erfolgreich **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** mit Schwerpunkt Logistik oder Export
- Mindestens ein Jahr **Berufserfahrung**
- Erfahrung im **Zollwesen** ist wünschenswert, aber nicht unausweichlich
- Ihre **Deutsch- und Englischkenntnisse** sind sehr gut in Wort und Schrift
- Sie sind sicher im Umgang mit **SAP** sowie den gängigen **MS-Office-Programmen**
- Sie arbeiten **strukturiert, selbstständig** und besitzen eine ausgeprägte **Organisationsfähigkeit**
- Ihre **Teamfähigkeit** und **Belastbarkeit** runden Ihr Profil ab

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich direkt mit Ihrem Lebenslauf via E-Mail an bewerbung.kfm@erste-reserve.de oder online über www.erste-reserve.de.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung die Referenznummer **8sac3376** sowie Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellungen mit an.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

#Kaufmännisch_1

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Charlene Burks

Kfm. Personalreferentin

E-Mail: bewerbung.kfm@erste-reserve.de

Telefon: 0721 626907-21

erste reserve personalservice

Kaiserstraße 50

76133 Karlsruhe

www.erste-reserve.de

Abteilung(en): Kaufmännische Fachkräfte

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: iGZ

[Impressum](#)